



## COMUNE DI TESERO

Registro deliberazioni n. 52 / 2022

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Attribuzione della posizione organizzativa per l'anno 2022 al Responsabile della Gestione Associata - Ufficio tributi ed entrate patrimoniali.

Il giorno cinque maggio 2022, alle ore 18.10 nella sala delle sedute del Municipio, in seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta comunale.

Presenti i signori:

Ceschini Elena - SINDACO  
Delladio Matteo - VICESINDACO  
Canal Lidia - ASSESSORE  
Cristel Massimo - ASSESSORE

Assenti i signori:

Delladio Marisa - Assessore - giustificato

Assiste e verbalizza il Segretario Comunale Signora **Luchini dott.ssa Chiara**.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Signora **Ceschini dott.ssa Elena**, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: Attribuzione della posizione organizzativa per l'anno 2022 al Responsabile della Gestione Associata - Ufficio tributi ed entrate patrimoniali.

## LA GIUNTA COMUNALE

Ai sensi dell'articolo 150 del contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 1° ottobre 2018, le Amministrazioni possono istituire, in rapporto alle proprie specifiche esigenze, particolari posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

1. lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
2. lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o scuole universitarie e/o all'iscrizione ad albi professionali;
3. lo svolgimento di attività legate alla gestione associata di servizi fra più Enti, caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

Qualora le Amministrazioni intendano avvalersi di tale facoltà, devono adottare specifico provvedimento per:

1. individuare il numero di posizioni che si intendono attivare per l'anno di riferimento e le relative risorse;
2. graduare le stesse in funzione all'impiego richiesto e delle responsabilità connesse a ciascun ruolo;
3. individuare l'ammontare massimo dell'indennità attribuibile;
4. fissare i criteri di valutazione dei risultati raggiunti in funzione della liquidazione dell'indennità.

L'incarico, conferito con atto scritto e motivato per un periodo massimo non superiore a cinque anni, è sottoposto a meccanismi di verifica annuale e può essere revocato di anno in anno dall'Amministrazione:

1. per il mancato raggiungimento degli obiettivi fissati;
2. per l'eliminazione del servizio, dell'attività o di quant'altro aveva originato la creazione della posizione organizzativa;
3. per modifiche organizzative dell'Ente, che richiedano la ridefinizione globale delle posizioni organizzative esistenti.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della quota di retribuzione di cui al comma 2 dell'art. 151, del C.C.P.L. 1.10.2018; il dipendente resta inquadrato nella categoria/livello di appartenenza.

La disciplina delle posizioni organizzative presuppone inoltre che gli Enti abbiano realizzato i seguenti interventi:

- a. definizione dell'organizzazione dell'Ente e delle relative dotazioni organiche;
- b. istituzione e attivazione dei servizi di controllo interno, dei nuclei di valutazione, anche in forma consortile, o comunque di adeguati meccanismi di verifica dei risultati conseguiti.

Le posizioni organizzative possono essere assegnate esclusivamente ai dipendenti inquadrati nel livello evoluto della categoria C e nella categoria D.

La retribuzione di posizione e di risultato decorre dalla data di conferimento dell'incarico e la retribuzione accessoria del personale titolare delle posizioni organizzative è composta, pertanto, dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo, compreso il compenso per lavoro straordinario.

Ciò premesso.

Visto l'articolo 151 "Retribuzione di posizione del personale dei Comuni e loro Consorzi, delle APSP e delle comunità di cui alla L.P. n. 3/2006 incaricato di posizioni organizzative" del C.C.P. L. di data 1° ottobre 2018 che in merito al trattamento economico delle posizioni organizzative prevede quanto segue:

*1. La retribuzione accessoria del personale titolare delle posizioni di cui all'articolo precedente è composta dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo, compreso il compenso per il lavoro straordinario.*

*2. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di Euro 6.000,00 ad un massimo di Euro 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità. Ciascun Ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate. Tale limite massimo può essere elevato fino a un massimo del 20% in sede di contrattazione di settore.*

*3. L'importo della retribuzione di risultato varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale in unica soluzione.*

*4. Il valore complessivo della retribuzione di posizione non può essere comunque inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite ai sensi del comma 1.*

*5. Nei Comuni di quarta classe e di terza classe con meno di 3.000 abitanti l'importo massimo della retribuzione di posizione di cui all'articolo 10, comma 2, dell'accordo provinciale di data 9 agosto 2005, è fissato in € 10.000,00 annui lordi.*

*6. Resta confermato che i costi derivanti dalla istituzione delle posizioni organizzative sono a carico delle Amministrazioni.*

L'Amministrazione comunale dopo aver valutato la situazione organizzativa dell'Ente ritiene di individuare, oltre a quelle già assegnatarie in base alla propria precedente deliberazione n. 12 di data

03.03.2022, la seguente posizione di lavoro quale destinataria dell'indennità di posizione organizzativa per l'anno 2022:

- Responsabile della Gestione Associata - Ufficio tributi ed entrate patrimoniali - ciò come anche concordato nella Conferenza dei Sindaci della Gestione associata nella seduta del 16 marzo 2022.

Si propone di determinare, per la gestione del bilancio 2022, le seguenti indennità relative alla posizione organizzativa menzionata:

- in € 8.000,00 l'importo dell'indennità di posizione organizzativa del responsabile dell'Ufficio tributi ed entrate patrimoniali, in relazione al raggiungimento degli obiettivi gestionali stabiliti dall'organo di governo del servizio svolto in forma associata con i Comuni di Panchià, Ziano di Fiemme e Predazzo per l'anno 2022. Si stabilisce in € 1.600,00 l'indennità di risultato che verrà corrisposta previa determinazione dell'organo di governo della gestione associata.

Tale proposta deriva dalla considerazione dell'impegno e delle responsabilità che comporta la direzione della struttura organizzativa alla quale la predetta responsabile è preposta e trova giustificazione nella constatazione che sussistono i seguenti presupposti indicati dal comma 1 dell'art. 150 del C.C.P.L. 2016-2018 in premessa citato, in quanto la medesima è tenuta a:

- a. svolgere funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b. assicurare e fornire prestazioni ad alto contenuto professionale, per le quali è necessario possedere adeguate competenze specialistiche, dalle quali conseguono rilevanti responsabilità, ed un titolo di studio almeno di livello universitario, integrato nel caso dei responsabili tecnici, dall'iscrizione ad albi professionali.

Precisato che l'importo della "retribuzione di risultato" varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita, da corrispondere in unica soluzione a seguito di valutazione annuale; circa i criteri di valutazione si ricorda che la scheda tecnica è elaborata dall'organo di governo della gestione associata come previsto dalla relativa Convenzione.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 9 di data 23.02.2022, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione 2022-2024, la Nota Integrativa e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022-2024.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 23 di data 09.03.2022, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2022-2024.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2 e ss.mm.

Acquisiti preventivamente, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni dell'art. 185 del Codice medesimo, che vengono allegati al presente provvedimento

(parere di regolarità tecnica e parere di regolarità contabile).

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2, al fine di poter procedere quanto prima con il conferimento dei relativi incarichi con apposito decreto del Sindaco.

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

## D E L I B E R A

1. Di individuare, per quanto in premessa esposto, la posizione di lavoro quale destinataria dell'indennità di posizione organizzativa per l'anno 2022:
  - Responsabile della Gestione Associata - Ufficio tributi ed entrate patrimoniali - ciò come anche concordato nella Conferenza dei Sindaci della Gestione associata.
2. Di determinare la retribuzione di posizione da corrispondere nell'importo di € 8.000,00 per il Responsabile dell'Ufficio tributi ed entrate patrimoniali.
3. Di specificare che in applicazione dell'art. 17 dell'accordo di settore dell'area non dirigenziale del Comparto Autonomie locali su indennità e produttività dei Comuni e loro forme associative, Comprensori, Comunità, Unioni dei Comuni sottoscritto in data 08.02.2011 e ss.mm., l'indennità sarà corrisposta per tredici mensilità.
4. Di dare atto che la "retribuzione di risultato" verrà quantificata e corrisposta a mezzo di separato ed apposito provvedimento a seguito della valutazione dei risultati della singola posizione organizzativa.
5. Di precisare che tutte le diverse competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo (indennità area direttiva, FOREG, lavoro straordinario, ecc.) sono assorbite dal trattamento attribuito ai Responsabili a seguito dell'assegnazione della Posizione Organizzativa.
6. Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova imputazione al capitolo 193 - codice N.O.C. U/1.01.01.01.999 del Bilancio di previsione 2022-2024, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 di data 23.02.2022.
7. Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione palese all'unanimità, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018 n. 2.
8. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai responsabili interessati e alle organizzazioni sindacali.
9. Di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L.P. 30.11.1992, n. 23, che essendo il

presente provvedimento inerente la gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del Codice Civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm. E' data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del C.P.C.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to dott.ssa Elena Ceschini

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Chiara Luchini

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 183 comma 3, L.R. 03/05/2018 n. 2)

Si attesta che copia della deliberazione è in pubblicazione per estratto all'albo telematico, giusta attestazione del Funzionario addetto, per 10 giorni consecutivi a partire dal 09/05/2022.

Tesero, 09/05/2022

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Chiara Luchini

---

### **ESECUTIVITA'**

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 183 della L.R. 03/05/2018 n.2.

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Chiara Luchini

---

### **INVIO AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Ai sensi dell'art. 183, secondo comma, del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino Alto - Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, la presente deliberazione viene trasmessa ai capigruppo consiliari.

Tesero, 09/05/2022

Il Segretario Comunale  
F.to dott.ssa Chiara Luchini

---

Copia conforme all'originale.

Tesero, 09/05/2022

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Chiara Luchini

**PARERI OBBLIGATORI ESPRESSI AI SENSI DEGLI ARTICOLI 185 E 187 DEL  
CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO ALTO  
ADIGE APPROVATO CON LEGGE REGIONALE DD. 3 MAGGIO 2018, N. 2**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Istruita ed esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, come richiesto dagli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto.

Tesero, 05/05/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Luchini dott.ssa Chiara

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Esaminata la proposta di deliberazione in oggetto e verificati gli aspetti contabili, formali e sostanziali, che ad essa ineriscono, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile dell'atto e ove richiesto si attesta la relativa copertura finanziaria.

Tesero, 05/05/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Gabrielli dott.ssa Alessia

**Impegno di spesa / accertamento:**

E /U	Esercizio	Capitolo	Articolo	PDC Finanziario	Anno	Importo	Codice
U	2022	193	0	U.1.01.01.01.004	2022	8.000,00	GC052.22,